

Положение об Общественной палате города Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1. Общественная палата города Нижнего Новгорода (далее - Общественная палата) обеспечивает согласование интересов населения муниципального образования город Нижний Новгород (далее - город Нижний Новгород), общественных объединений, профессиональных союзов, творческих союзов, объединений работодателей и их ассоциаций, профессиональных объединений, а также иных некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты интересов профессиональных и социальных групп, действующих на территории города Нижнего Новгорода (далее - общественные объединения и иные некоммерческие организации), и органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода при решении наиболее важных вопросов общественного, экономического, социально-культурного развития города Нижнего Новгорода, защиты прав и свобод граждан путем:

1.1. Выявления, открытого и гласного обсуждения общественно важных проблем, доведения общественного мнения населения города Нижнего Новгорода до органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода и выработке предложений по решению выявленных проблем.

1.2. Привлечения к работе Общественной палаты граждан, в том числе через органы территориального общественного самоуправления и товарищества собственников жилья, общественные объединения и иные некоммерческие организации.

1.3. Проведение мониторинговых исследований и анализа состояния и тенденций общественных процессов.

1.4. Анализа и экспертной оценки проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода по вопросам поддержки и развития общественных институтов в городе Нижнем Новгороде, защите прав, свобод и законных интересов граждан, общественных и иных некоммерческих организаций.

1.5. Содействия созданию открытого информационного пространства для взаимодействия органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, общественных и иных некоммерческих организаций со средствами массовой информации и коммуникации, развитию социальной рекламы и формированию социально ориентированного информационного пространства.

1.6. Осуществления общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 22 сентября 2015 года № 127-З «Об общественном контроле в Нижегородской области» и настоящим Положением.

1.7. Общественная палата является совещательным, консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.8. Общественная палата формируется и осуществляет свою деятельность при соблюдении принципов уважения прав и свобод человека и гражданина, законности, гласности, представительства интересов населения города Нижнего Новгорода, добровольного участия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, равенства прав общественных объединений и иных некоммерческих

организаций, консолидации интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

1.9. Местонахождение Общественной палаты - город Нижний Новгород.

1.10. Общественная палата имеет свой бланк, печать с изображением герба города Нижнего Новгорода и своим наименованием.

Член Общественной палаты имеет удостоверение члена Общественной палаты города Нижнего Новгорода, являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественной палаты пользуется удостоверением в течение срока своих полномочий.

1.11. Общественная палата не является юридическим лицом.

2. Права Общественной палаты

Для решения возложенных на нее задач Общественная палата вправе:

2.1. Подготавливать предложения органам государственной власти Нижегородской области и органам местного самоуправления города Нижнего Новгорода по вопросам экономического, социального и культурного развития города Нижнего Новгорода, обеспечения законности, правопорядка, общественной безопасности, защиты прав и свобод граждан, демократических принципов развития гражданского общества, получать на них мотивированные ответы.

2.2. Осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Нижегородской области от 22 сентября 2015 года № 127-З «Об общественном контроле в Нижегородской области».

2.3. Запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

2.4. Обращаться в органы местного самоуправления города Нижнего Новгорода с предложениями о принятии проектов муниципальных правовых актов, о разработке муниципальных правовых актов, получать на них мотивированные ответы.

2.5. Приглашать руководителей органов местного самоуправления, руководителей муниципальных организаций на заседания Общественной палаты и направлять членов Общественной палаты для участия в заседаниях городской Думы города Нижнего Новгорода, ее комиссий, совещаниях, проводимых администрацией города Нижнего Новгорода.

2.6. Создавать рабочие группы по направлениям деятельности Общественной палаты.

2.7. Взаимодействовать с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Нижегородской области, общественными палатами муниципальных образований.

3. Состав Общественной палаты

3.1. Общественная палата состоит из тридцати трех членов Общественной палаты.

3.2. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, постоянно проживающий в городе Нижнем Новгороде.

3.3. Членами Общественной палаты не могут быть:

3.3.1. Лица, замещающие государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы.

3.3.2. Лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными.

3.3.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.3.4. Лица, имеющие двойное гражданство.

3.3.5. Лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании подпункта 7.1.1 настоящего Положения. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава.

3.4. Кандидатуры граждан в члены Общественной палаты вправе выдвигать общественные объединения и иные некоммерческие организации, действующие на территории города Нижнего Новгорода, граждане могут быть выдвинуты в члены Общественной палаты в порядке самовыдвижения (далее - субъекты выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты).

Одно общественное объединение, иная некоммерческая организация вправе выдвинуть в состав Общественной палаты одного кандидата.

3.5. Не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты следующие общественные объединения и иные некоммерческие организации:

3.5.1. Политические партии.

3.5.2. Некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным.

3.5.3. Некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена либо запрещена в соответствии с Федеральным от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении (запрете) не было признано судом незаконным.

4. Порядок формирования Общественной палаты

4.1. Общественная палата формируется на конкурсной основе.

4.2. Конкурс по формированию Общественной палаты (далее - конкурс) назначается главой города Нижнего Новгорода. Глава города Нижнего Новгорода при назначении конкурса утверждает форму заявки на участие в конкурсе (далее - заявка), состав конкурсной комиссии по формированию Общественной палаты (далее - конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия состоит из десяти человек: 4 члена конкурсной комиссии назначаются из числа депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода, 6 членов конкурсной комиссии назначаются по предложению общественных организаций.

Председатель, заместитель (заместители) председателя и секретарь конкурсной комиссии избираются конкурсной комиссией.

Если член конкурсной комиссии направил заявку на участие в конкурсе его полномочия приостанавливаются до подведения итогов конкурса.

4.3. Информация о проведении конкурса, дате, времени, месте проведения конкурса, форма заявки на участие в конкурсе публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.gorduma.nnov.ru не менее чем за 45 дней до дня проведения конкурса.

4.4. В течение 30 дней со дня опубликования информации о проведении конкурса граждане направляют в конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсе посредством заполнения формы заявки на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.gorduma.nnov.ru.

4.5. Заявки на участие в конкурсе, направленные после истечения срока приема заявок, а также имеющие незаполненные графы либо направленные гражданами, не соответствующими требованиям, установленным пунктами 3.2 и 3.5 настоящего Положения, не рассматриваются.

4.6. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок. Оценка заявок осуществляется по балльной системе.

4.7. В течение 7 дней, следующих за днем окончания приема заявок, каждый член конкурсной комиссии рассматривает и оценивает все заявки граждан путем присвоения баллов (от 0 до 10, при этом 10 баллов являются наивысшей оценкой) по отдельным позициям заявки, определенным правовым актом главы города Нижнего Новгорода.

Член конкурсной комиссии подписывает каждую рассмотренную и оцененную им заявку.

По итогам рассмотрения и оценки заявок осуществляется суммирование баллов, набранных каждым гражданином.

В соответствии с итогами рассмотрения и оценки заявок конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина к участию в конкурсе либо об отказе гражданину в допуске к конкурсу.

К участию в конкурсе допускаются граждане, набравшие не менее половины от максимально возможной суммы баллов.

Гражданин, в отношении которого принято решение о допуске к участию в конкурсе, является кандидатом в члены Общественной палаты, принимающим участие в конкурсе (далее - кандидат).

Извещение о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе направляется каждому гражданину по адресу электронной почты, указанному в заявке, в день принятия решения конкурсной комиссией.

4.8. Конкурс проводится в день, определенный правовым актом главы города Нижнего Новгорода.

Заседание конкурсной комиссии по формированию Общественной палаты проводится открыто и гласно.

В день проведения конкурса кандидат до начала заседания конкурсной комиссии предъявляет паспорт, решение общественного объединения, иной некоммерческой организации (при выдвижении общественным объединением, иной некоммерческой организацией), документы об образовании.

Кандидат вправе также представить в конкурсную комиссию дополнительные материалы, подтверждающие активную общественную деятельность (грамоты, благодарственные письма, сертификаты, дипломы, письма поддержки, рекомендательные письма и иные материалы), которые возвращаются кандидату после подведения итогов конкурса.

Не явившиеся на конкурс кандидаты, а также кандидаты, не предъявившие документы, предусмотренные абзацем третьим настоящего пункта, либо указавшие в заявке сведения, не соответствующие документам, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, не допускаются к дальнейшему участию в конкурсе.

4.9. При проведении конкурса кандидат:

4.9.1. Сообщает свои биографические данные.

4.9.2. Сообщает информацию о деятельности выдвинувшего его общественного объединения, иной некоммерческой организации (при выдвижении общественным объединением, иной некоммерческой организацией).

4.9.3. Сообщает информацию о своей трудовой и общественной деятельности, достижениях, общественной значимости и актуальности реализованных им общественных проектов, инициатив, группах граждан, на которых распространилось действие данных проектов и инициатив, достигнутом при этом социальном эффекте.

4.9.4. Отвечает на вопросы членов конкурсной комиссии.

4.10. Выступления кандидатов осуществляется в алфавитном порядке.

Время выступления и ответов на вопросы членов конкурсной комиссии устанавливается комиссией для всех кандидатов одинаковое.

4.11. Каждый член конкурсной комиссии оценивает выступления всех кандидатов путем присвоения баллов каждому кандидату (от 0 до 10, при этом 10 баллов являются наивысшей оценкой) в листе оценки кандидатов.

Оценке подлежит деятельность, личные достижения кандидата в развитии гражданского общества, народной дипломатии, иной социально ориентированной деятельности, реализованные им общественно значимые проекты, инициативы, достигнутый при этом социальный эффект для жителей города, на которых распространилось действие данных проектов и инициатив.

Член конкурсной комиссии подписывает каждый заполненный им лист оценки кандидатов.

4.12. Подведение итогов конкурса и избрание членов Общественной палаты осуществляется путем подсчета баллов, присвоенных каждому кандидату членами конкурсной комиссии.

Членами Общественной палаты являются тридцать три кандидата, набравших наибольшую сумму баллов.

При равенстве баллов нескольких кандидатов избрание кандидата членом Общественной палаты проводится путем открытого голосования членов конкурсной комиссии по каждому кандидату отдельно. Членом Общественной палаты является кандидат, набравший наибольшее число голосов членов конкурсной комиссии.

4.13. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса и избрании членов Общественной палаты публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.gorduma.nnov.ru.

5. Участие членов Общественной палаты в работе Общественной палаты

5.1. Члены Общественной палаты участвуют в работе Общественной палаты на общественных началах.

5.2. Объединение членов Общественной палаты по принципам национальной, религиозной или партийной принадлежности не допускается.

5.3. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты.

5.4. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты.

5.5. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

6. Организационные основы деятельности Общественной палаты

6.1. Общественная палата формируется на добровольной основе сроком на два года.

Срок полномочий Общественной палаты начинается со дня проведения ее первого заседания.

Общественная палата правомочна осуществлять свою деятельность при избрании более половины от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

Полномочия Общественной палаты прекращаются досрочно, если в результате досрочного прекращения полномочий ее членов число членов составит половину или менее половины от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

6.2. Первое заседание Общественной палаты проводится в течение тридцати дней со дня избрания более половины от состава Общественной палаты.

Первое заседание Общественной палаты до избрания председателя Общественной палаты ведет глава города Нижнего Новгорода либо заместитель главы города Нижнего Новгорода.

Заседания Общественной палаты являются открытыми.

На заседаниях Общественной палаты вправе присутствовать жители города Нижнего Новгорода, глава города Нижнего Новгорода, депутаты городской Думы города Нижнего Новгорода, глава администрации города Нижнего Новгорода, главы администраций районов города Нижнего Новгорода, руководители отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации города и администраций районов города Нижнего Новгорода, представители органов государственной власти, общественных объединений и иных организаций, прокурор, представители средств массовой информации.

6.3. Порядок организации деятельности Общественной палаты определяется регламентом Общественной палаты, принимаемым Общественной палатой.

6.4. Формой деятельности Общественной палаты являются ее заседания.

Решение вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, к полномочиям Общественной палаты, осуществляется на заседаниях Общественной палаты.

6.5. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в три месяца.

6.6. Заседание Общественной палаты является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

6.7. Общественная палата принимает решения по итогам осуществления общественного контроля и решения по иным вопросам деятельности Общественной палаты.

Решения Общественной палаты по итогам осуществления общественного контроля, принимаемые в форме заключений, предложений, обращений, носят рекомендательный характер для органов государственной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода.

6.8. К полномочиям Общественной палаты относится:

6.8.1. Принятие Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений.

6.8.2. Избрание председателя Общественной палаты, заместителя (заместителей) председателя и секретаря Общественной палаты.

6.8.3. Определение направлений деятельности рабочих групп Общественной палаты и их состава.

6.8.4. Принятие решений об осуществлении общественного контроля, порядке проведения общественного контроля, принятие заключений, предложений, обращений по итогам осуществления общественного контроля.

6.8.5. Принятие иных решений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

6.9. Деятельность Общественной палаты организует ее председатель.

Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием. Председатель Общественной палаты считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты.

Общественная палата по предложению председателя Общественной палаты избирает заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты из числа членов Общественной палаты.

6.10. Председатель Общественной палаты:

6.10.1. Организует работу Общественной палаты.

6.10.2. Назначает заседания Общественной палаты.

6.10.3. Определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя Общественной палаты.

6.10.4. Представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами.

6.10.5. Подписывает решения Общественной палаты.

6.10.6. Направляет обращения и запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, о предоставлении информации, необходимой для осуществления общественного контроля, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

6.11. При отсутствии председателя Общественной палаты его обязанности исполняет один из заместителей председателя Общественной палаты, определяемый председателем Общественной палаты.

6.12. Общественная палата вправе образовывать рабочие группы по отдельным вопросам осуществления своей деятельности.

6.13. Общественная палата может привлекать к своей деятельности общественные объединения и иные некоммерческие организации, представители которых не вошли в ее состав, в порядке, установленном Общественной палатой.

7. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

7.1. Полномочия члена Общественной палаты досрочно прекращаются решением Общественной палаты в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

7.1.1. Поддачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты.

7.1.2. Смерти.

7.1.3. Вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда.

7.1.4. Замещения должности, предусмотренной подпунктом 3.3.1 настоящего Положения.

7.1.5. Наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 3.3.2-3.3.4 настоящего Положения.

7.2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случаях:

7.2.1. Предъявления ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления - до вступления в силу приговора суда.

7.2.2. Назначения ему административного наказания в виде административного ареста - до отбытия наказания.

7.2.3. Регистрации его в качестве кандидата на замещение государственной или муниципальной должности – до подведения итогов выборов.

8. Общественный контроль, осуществляемый Общественной палатой

8.1. Общественный контроль осуществляется Общественной палатой в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Нижегородской области от 22 сентября 2015 года № 127-З «Об общественном контроле в Нижегородской области» в следующих формах:

8.1.1. Общественный мониторинг.

8.1.2. Общественная проверка.

8.1.3. Общественная экспертиза.

8.1.4. Общественное обсуждение.

8.1.5. Общественные слушания.

8.2. Порядок проведения общественного контроля устанавливается Общественной палатой в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

9. Обеспечение деятельности Общественной палаты

9.1. Организационное, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется аппаратом городской Думы города Нижнего Новгорода.

Глава города Нижнего Новгорода определяет подразделение аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода, должностное лицо аппарата городской Думы города Нижнего Новгорода, ответственное за обеспечение деятельности Общественной палаты.

9.2. Информация о деятельности Общественной палаты размещается на официальном сайте городской Думы города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.gorduma.nnov.ru.

