



**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
РЕШЕНИЕ**

№ ___

О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 29 Устава города Нижнего Новгорода

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Принять Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Постановление городской Думы города Нижнего Новгорода от 18.02.2009 № 14 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.04.2013 № 68 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, принятое постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 18.02.2009 № 14».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 24.09.2014 № 146 «О внесении изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, принятое постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 18.02.2009 № 14, принятое постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 18.02.2009 № 14».

3. Администрации города Нижнего Новгорода привести правовые акты в соответствие с настоящим решением, утвердить административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Нижнего Новгорода.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Положение
о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся
в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, о порядке
принятия имущества в муниципальную собственность

Раздел I
Муниципальное имущество

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода, о порядке принятия имущества в муниципальную собственность (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, городской Думы города Нижнего Новгорода.

1.2. Положение устанавливает основные цели и задачи управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода (далее - муниципальное имущество, муниципальная собственность), порядок приобретения и прекращения муниципальной собственности, формирования муниципальной казны города Нижнего Новгорода, создания юридических лиц, порядок осуществления права собственника в отношении муниципального имущества в рамках инвестиционной деятельности, ведения реестра муниципального имущества, определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществления контроля за соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на правоотношения по изъятию объектов недвижимости для муниципальных нужд, по управлению и распоряжению жилыми помещениями, землей, природными ресурсами, средствами бюджета города Нижнего Новгорода.

2. Полномочия органов местного самоуправления
в отношении муниципального имущества

2.1. К полномочиям городской Думы города Нижнего Новгорода относится:

2.1.1. Определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2.1.2. Определение порядка и условий приватизации муниципального имущества, принятие прогнозного плана приватизации муниципального имущества, утверждение отчетов об исполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества.

2.1.3. Определение порядка принятия имущества в муниципальную собственность.

2.1.4. Принятие решений о принятии имущества в муниципальную собственность и о безвозмездной передаче муниципального имущества в федеральную собственность и государственную собственность субъектов Российской Федерации.

2.1.5. Определение порядка принятия решений о списании муниципального имущества;

2.1.6. Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, участия в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2.1.7. Утверждение перечня муниципального имущества, в отношении которого администрация города Нижнего Новгорода вправе заключать договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, договоры доверительного управления муниципальным имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом без проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров в случаях, установленных законодательством.

2.1.8. Утверждение перечня объектов муниципального имущества, определяемого в качестве объектов инвестиционной деятельности, а также объектов концессионных соглашений.

2.1.9. Утверждение перечня объектов недвижимого имущества, которое может быть предметом залога.

2.1.10. Утверждение перечня объектов недвижимого имущества, закрепляемого на праве хозяйственного ведения.

2.1.11. Утверждение ежегодного отчета администрации города Нижнего Новгорода об управлении и распоряжении муниципальным имуществом.

2.1.13. Иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. К полномочиям администрации города Нижнего Новгорода относится:

2.2.1. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом в порядке, определенном законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода.

2.2.2. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода предложений о приватизации муниципального имущества.

2.2.3. Принятие имущества в муниципальную собственность.

2.2.4. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий в соответствии с порядком, установленным городской Думой города Нижнего Новгорода, создание, реорганизация и ликвидация муниципальных учреждений.

2.2.5. Принятие прогнозного плана приватизации движимого муниципального имущества в случаях и порядке, определенных городской Думой города Нижнего Новгорода.

2.2.6. Ведение реестра муниципального имущества.

2.2.7. Приобретение имущества в связи с изъятием земельных участков для муниципальных нужд.

2.2.8. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода перечня объектов муниципального имущества, определяемого в качестве объектов инвестиционной деятельности, а также в качестве объектов концессионных соглашений.

2.2.9. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода перечня муниципального имущества, в отношении которого могут быть заключены договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, договоры доверительного управления муниципальным имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом без проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров в случаях, установленных законодательством.

2.2.10. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода перечня объектов муниципального имущества, определяемого в качестве объектов инвестиционной деятельности, а также объектов концессионных соглашений.

2.2.11. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода перечня объектов недвижимого имущества, которое может быть предметом залога.

2.2.12. Подготовка и внесение на утверждение городской Думы города Нижнего Новгорода перечня объектов недвижимого имущества, закрепляемого на праве хозяйственного ведения.

2.2.13. Иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

3. Состав муниципальной собственности города Нижнего Новгорода и порядок ее формирования

3.1. Муниципальную собственность составляет муниципальное имущество казны города Нижнего Новгорода и имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

3.2. Муниципальная собственность формируется следующими способами:

3.2.1. Принятие имущества при разграничении государственной собственности Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность Нижегородской области и муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, в том числе при передаче объектов федеральной собственности в муниципальную собственность, при передаче объектов государственной собственности Нижегородской области в муниципальную собственность.

3.2.2. Создание недвижимого имущества, в том числе реконструкция объектов, за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

3.2.3. Приобретение имущества в результате гражданско-правовых сделок (на основании договоров купли-продажи, мены, дарения или иных сделок, предусмотренных гражданским законодательством).

3.2.4. Получение продукции, плодов и доходов в результате использования муниципальной собственности.

3.2.5. Приобретение объектов недвижимости в связи с изъятием земельных участков для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Получение имущества на основании судебных актов судов судебной системы Российской Федерации.

3.2.7. Иными способами по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3. Прием имущества в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода.

3.4. Действия по приему имущества в муниципальную собственность города Нижнего Новгорода осуществляет администрация города Нижнего Новгорода с занесением соответствующих сведений в реестр муниципального имущества.

3.5. Право муниципальной собственности прекращается:

3.5.1. В случае гибели или уничтожения муниципального имущества.

3.5.2. При отчуждении муниципального имущества, в том числе в результате заключения гражданско-правовых сделок (на основании договоров купли-продажи, мены, дарения или иных сделок, предусмотренных гражданским законодательством).

3.5.4. При списании муниципального имущества.

3.5.5. На основании судебных актов судов судебной системы Российской Федерации.

3.5.6. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальная казна города Нижнего Новгорода

4.1. В настоящем Положении под муниципальной казной города Нижнего Новгорода (далее - Муниципальная казна) понимается муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Нижнего Новгорода на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за исключением средств бюджета города Нижнего Новгорода.

4.2. Муниципальная казна формируется способами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, а также в случае исключения муниципального имущества из хозяйственного ведения муниципальных предприятий или оперативного управления муниципальных учреждений, изъятия муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления.

4.3. Включение имущества в состав Муниципальной казны осуществляется на основании правовых актов администрации города Нижнего Новгорода.

5. Реестр муниципального имущества

5.1. В целях формирования полной и достоверной информации о муниципальном имуществе администрацией города Нижнего Новгорода ведется реестр муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, подлежит учету в реестре муниципального имущества.

5.2. Ведение реестра муниципального имущества организуется и осуществляется администрацией города Нижнего Новгорода в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.3. Объектами учета в реестре являются:

5.3.1. Находящееся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

5.3.2. Находящееся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного

общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию город Нижний Новгород, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование город Нижний Новгород.

5.4. В отношении недвижимого имущества администрация города Нижнего Новгорода производит регистрацию права муниципальной собственности в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества хранятся в администрации города Нижнего Новгорода.

5.5. В целях создания единого реестра объектов муниципальной собственности, обеспечения контроля за соблюдением порядка использования и содержания объектов, выявления фактов незаконного использования или отчуждения объектов муниципальной собственности, выявления объектов недвижимого имущества, нуждающихся в реконструкции и капитальном ремонте, определения порядка их дальнейшего использования администрацией города Нижнего Новгорода проводится инвентаризация объектов муниципальной собственности.

5.6. В процессе инвентаризации объектов муниципальной собственности производится описание и оценка объектов, занесение информации в реестр муниципального имущества и регистрация, в случае необходимости, прав на муниципальное имущество.

5.7. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества осуществляется администрацией города Нижнего Новгорода в соответствии с административным регламентом, утвержденным администрацией города Нижнего Новгорода.

6. Создание юридических лиц

6.1. Муниципальное образование город Нижний Новгород может создавать:

6.1.1. Муниципальные предприятия города Нижнего Новгорода (далее - муниципальные предприятия).

6.1.2. Муниципальные учреждения города Нижнего Новгорода (далее - муниципальные учреждения).

6.1.3. Хозяйственные общества.

6.2. Источники формирования имущества муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, создаваемых муниципальным образованием город Нижний Новгород являются:

6.2.1. Средства бюджета города Нижнего Новгорода, выделяемые целевым назначением на их создание.

6.2.2. Имущество реорганизуемых или ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

6.2.3. Имущественные права и иные права, имеющие денежную оценку, принадлежащие муниципальному образованию город Нижний Новгород.

6.2.4. Ценные бумаги, недвижимое и движимое имущество и другие объекты муниципальной собственности.

6.2.5. Иное имущество, являющееся муниципальной собственностью.

6.3. Создание, реорганизация, и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

6.4. Муниципальным предприятием признается коммерческая организация, не наделенная правом собственности на муниципальное имущество, закрепленное за ним собственником на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Муниципальные предприятия могут быть двух видов:

6.4.1. Муниципальные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения.

6.4.2. Муниципальные предприятия, основанные на праве оперативного управления (муниципальные казенные предприятия).

6.5. Муниципальные предприятия перечисляют в бюджет города 50% от прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

6.6. Назначение руководителей муниципальных предприятий осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода.

6.7. Муниципальным учреждением является некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием город Нижний Новгород для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Муниципальные учреждения по типу могут быть автономными (далее - автономные учреждения), бюджетными (далее - бюджетные учреждения) или казенными (далее - казенные учреждения).

6.8. Учредителем муниципального учреждения является муниципальное образование город Нижний Новгород.

6.9. Права собственника имущества муниципального учреждения от имени муниципального образования города Нижнего Новгорода осуществляет администрация города Нижнего Новгорода в порядке, установленном настоящим Положением и иными нормативными актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

6.10. Муниципальное образование город Нижний Новгород в соответствии с законодательством Российской Федерации может участвовать в создании хозяйственных обществ путем внесения муниципального имущества, исключительных прав в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации муниципальных унитарных предприятий, а также закрепления в муниципальной собственности акций таких акционерных обществ, в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

7. Порядок осуществления права собственника в отношении акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ

7.1. От имени муниципального образования город Нижний Новгород права собственника в отношении акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ осуществляет администрация города Нижнего Новгорода в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормативными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

7.2. Акции акционерных обществ, доли в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью находятся в Казне города Нижнего Новгорода и не могут быть закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

7.3. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями, долями в уставных капиталах хозяйственных обществ включает в себя:

7.3.1. Распоряжение акциями, долями.

7.3.2. Назначение представителей в органы управления хозяйственных обществ.

7.3.3. Учет акций, долей и контроль за их использованием.

7.4. Глава администрации города Нижнего Новгорода назначает представителей интересов города Нижнего Новгорода в органы управления хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности.

7.5. Представителями интересов города Нижнего Новгорода в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности, могут быть лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы.

7.6. Участие депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода в советах директоров (наблюдательных советах), ревизионных комиссиях открытых акционерных обществ, сто процентов акций которых находятся в собственности города Нижнего Новгорода, обществ с ограниченной ответственностью, сто процентов уставного капитала которых находится в муниципальной собственности, осуществляется на основании Соглашения об участии депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода в советах директоров (наблюдательных советах) и ревизионных комиссиях акционерных обществ, сто процентов акций которых находятся в собственности города Нижнего Новгорода, заключаемого между городской Думой города Нижнего Новгорода и администрацией города Нижнего Новгорода.

7.7. Администрация города Нижнего Новгорода по запросам главы города Нижнего Новгорода, городской Думы города Нижнего Новгорода, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода, комиссий городской Думы города Нижнего Новгорода, контрольно-счетной палаты городской Думы города Нижнего Новгорода представляет информацию о деятельности хозяйственных обществ, акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, настоящим Положением, нормативными актами городской Думы города Нижнего Новгорода, Регламентом городской Думы города Нижнего Новгорода.

Раздел II

Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом города Нижнего Новгорода

8. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом

8.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в целях:

8.1.1. Обеспечения решения вопросов местного значения.

8.1.2. Обеспечения осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Нижегородской области.

8.1.3. Укрепления экономической основы местного самоуправления.

8.1.4. Увеличения доходов бюджета города Нижнего Новгорода.

8.1.5. Привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской деятельности в городе Нижнем Новгороде.

8.2. Для достижения указанных целей в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом решаются следующие задачи:

8.2.1. Организация учета муниципального имущества и его движения.

8.2.2. Выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества.

8.2.3. Обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества.

8.2.4. Контроль за использованием и распоряжением муниципальным имуществом.

9. Способы распоряжения муниципальным имуществом

9.1. Способы распоряжения муниципальным имуществом являются:

9.1.1. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями.

9.1.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями.

9.1.3. Изъятие муниципального имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления в случаях и в соответствии с законодательством Российской Федерации, исключение муниципального имущества из состава имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления и его включение в состав Казны.

9.1.4. Передача муниципального имущества по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

9.1.5. Привлечение инвестиций в отношении муниципального имущества в рамках инвестиционной деятельности.

9.1.6. Вложение имущества в рамках инвестиционной деятельности.

9.1.7. Отчуждение муниципального имущества - переход права собственности муниципального образования город Нижний Новгород другому лицу.

9.2. Распоряжение муниципальным имуществом может быть осуществлено иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения

10.1. Муниципальные предприятия не вправе продавать недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия администрации города Нижнего Новгорода. Порядок принятия такого решения устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

10.2. Заключение договоров купли-продажи, иных договоров, предусматривающих переход права собственности в отношении муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения (за исключением имущества, передаваемого по договорам мены), осуществляется только по результатам проведения торгов на право заключения этих договоров.

11. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления

11.1. Муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, распоряжаются этим имуществом с согласия администрации города Нижнего Новгорода.

11.2. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия администрации города Нижнего Новгорода не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним администрацией города Нижнего Новгорода или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией города Нижнего Новгорода на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

11.3. Автономные муниципальные учреждения без согласия администрации города Нижнего Новгорода не вправе распоряжаться недвижимым муниципальным имуществом и особо ценным движимым муниципальным имуществом, закрепленным за ними или приобретенным автономными учреждениями за счет средств, выделенных им администрацией города Нижнего Новгорода на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ними имуществом автономные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

11.4. Порядок дачи согласия администрации города Нижнего Новгорода, предусмотренного пунктами 11.1-11.3 настоящего Положения, устанавливается правовым актом администрации города Нижнего Новгорода с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

12. Передача имущества по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества

12.1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления муниципальным имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее - договоры), осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, проводимых в порядке, установленном законодательством.

12.2. Заключение договоров в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или муниципальными учреждениями города Нижнего Новгорода и которым

они могут распоряжаться только с согласия собственника, осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, проводимых в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключение договоров может осуществляться без проведения конкурсов или аукционов.

12.4. Перечень муниципального имущества, в отношении которого администрация города Нижнего Новгорода вправе заключать договоры аренды, договоры безвозмездного пользования, договоры доверительного управления муниципальным имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества без торгов, утверждается городской Думой города Нижнего Новгорода.

13. Отчуждение муниципального имущества

13.1. Имущество может отчуждаться из муниципальной собственности как на возмездной, так и на безвозмездной основе.

13.2. Безвозмездно муниципальное имущество может быть передано в федеральную собственность, государственную собственность, в собственность иного муниципального образования, а также в частную собственность в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

13.3. Передача из муниципальной собственности в федеральную собственность, государственную собственность, в собственность иного муниципального образования, а также в частную собственность недвижимого имущества осуществляется на основании решения городской Думы города Нижнего Новгорода.

13.4. Возмездное отчуждение муниципального имущества в частную собственность (приватизация) осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом городской Думы города Нижнего Новгорода в соответствии с федеральными законами.

14. Передача муниципального имущества в доверительное управление

14.1. Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к муниципальному недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое муниципальное имущество.

14.2. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, не может быть передано в доверительное управление.

14.3. Доходы от передачи в доверительное управление муниципального имущества являются неналоговыми доходами бюджета города Нижнего Новгорода.

15. Залог объектов муниципальной собственности

15.1. Залог объектов муниципальной собственности может осуществляться для обеспечения:

15.1.1. Обязательств муниципального образования.

15.1.2. Обязательств муниципальных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ, участником которых является муниципальное образование.

15.2. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципальной собственности:

15.2.1. Имущество, имеющее природоохранное, экологическое значение.

15.2.2. Имущество, изъятое из оборота.

15.2.3. Имущество, которое не может быть отчуждено в собственность третьих лиц.

15.2.4. Имущество, включенное в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

15.2.5. Иное имущество, передача которого федеральным законодательством запрещена, и имущественные права, уступка которых законодательством запрещена.

15.3. Движимое имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, может быть заложено администрацией города Нижнего Новгорода самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством и нормативными правовыми актами городской Думы города Нижнего Новгорода.

15.4. Движимое имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, может быть заложено ими самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

15.5. При оформлении залоговых сделок в качестве залогодателя выступает администрация города Нижнего Новгорода.

При оформлении залоговых сделок в отношении имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, залогодателем выступает муниципальное предприятие, муниципальное учреждение.

15.6. Залоговые сделки с объектами муниципальной собственности, закрепленными за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, заключаются самими муниципальными предприятиями с учетом требований статьи 295 Гражданского кодекса Российской Федерации.

16. Привлечение инвестиций в отношении муниципального имущества в рамках инвестиционной деятельности

16.1. В целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности в городе Нижнем Новгороде муниципальное имущество может выступать предметом капитальных вложений, а также являться объектом концессионных соглашений.

16.2. Перечни объектов муниципальной собственности, определяемых в качестве объектов инвестиционной деятельности, в том числе в качестве объектов для заключения инвестиционных контрактов, а также объектов концессионных соглашений, в отношении которых администрация города Нижнего Новгорода вправе заключить инвестиционный договор и концессионное соглашение, утверждаются городской Думой города Нижнего Новгорода.

17. Контроль за использованием и сохранностью муниципальной имущества

17.1. Городская Дума города Нижнего Новгорода, осуществляя контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, рассматривает вопросы эффективности использования муниципального имущества и использования имущества по целевому назначению на основании информации, предоставленной администрацией города Нижнего Новгорода, экспертиз и актов проверок, проводимых контрольно-счетной палатой городской Думы города Нижнего Новгорода.

17.2. Администрация города Нижнего Новгорода осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального имущества посредством:

17.2.1. Учета муниципального имущества.

17.2.2. Проверок сохранности, использования по назначению и эффективности использования имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

17.2.3. Проверок соблюдения условий использования имущества муниципальной казны, переданного по гражданско-правовым договорам юридическим и физическим лицам во владение и (или) пользование.

17.2.4. Оценки эффективности управления акциями (долями) муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ.

17.2.5. Мониторинга поступления платы за пользование муниципальным имуществом в бюджет города Нижнего Новгорода.

17.2.6. Заключения муниципальных контрактов на охрану муниципального имущества, находящегося в Казне, не переданного на основании договоров во владение (пользование) иным лицам.

17.3. Администрация города Нижнего Новгорода по запросам главы города Нижнего Новгорода, городской Думы города Нижнего Новгорода, депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода, комиссий городской Думы города Нижнего Новгорода, контрольно-счетной палаты городской Думы города Нижнего Новгорода представляет информацию о своей деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, настоящим Положением, нормативными актами городской Думы города Нижнего Новгорода, Регламентом городской Думы города Нижнего Новгорода.

17.4. Администрация города Нижнего Новгорода ежегодно представляет в городскую Думу города Нижнего Новгорода отчет об управлении и распоряжении имуществом города Нижнего Новгорода, включающий в себя:

17.4.1. Отчет о результатах деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности, а также о решении вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров акционерных обществ, общего собрания участников обществ с ограниченной ответственностью.

17.4.2. Отчет о поступлении средств от арендной платы в бюджет города Нижнего Новгорода.

17.4.3. Отчет о заключении инвестиционных контрактов.

17.4.4. Отчет о заключении концессионных соглашений.

17.4.5. Отчет о заключении договоров доверительного управления.

17.4.6. Отчет о передаче муниципального имущества в залог.

17.4.7. Отчет о сохранности и использовании муниципального имущества, закрепленными за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями.

17.5. Отчет об управлении и распоряжении имуществом города Нижнего Новгорода представляется в городскую Думу города Нижнего Новгорода в письменном виде в 1 квартале года, следующего за отчетным, для утверждения.